

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 88/01), Osnivačka skupština LOKALNE AKCIJSKE GRUPE „ZELENI TROKUT“, održana dana 26. ožujka 2012. godine, donijela je

STATUT

LOKALNE AKCIJSKE GRUPE „ZELENI TROKUT“

I.

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; pravima i obavezama članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine; prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

Članak 2.

Naziv udruge je: LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „ZELENI TROKUT“.

Skraćeni naziv udruge je: LAG „ZELENI TROKUT“.

Uz naziv na hrvatskom jeziku, udruga može koristiti i naziv preveden na engleski jezik: LOCAL ACTION GROUP „GREEN TRIANGLE“.

Sjedište udruge je na slijedećoj adresi: Lipik, Marije Terezije 27.

Područje djelovanja udruge: gradovi Novska, Lipik i Pakrac.

Članak 3.

Lokalna akcijska grupa ZELENI TROKUT (u daljnjem tekstu: LAG) je udruga registrirana pri Uredu državne uprave u Požeško-slavonskoj županiji, Služba za opću upravu – ispostava Pakrac i po pravnom obliku neprofitna je pravna osoba.

Temeljem odredbe članka 13. i 55. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14) Skupština Lokalne akcijske grupe „Zeleni trokut“ na svome izvanrednome zasjedanju dana 29. svibnja 2015. godine donosi

**IZMJENU STATUTA
LOKALNE AKCIJSKE GRUPE „ZELENI TROKUT“**

Članak 1.

U članku 2. Statuta Lokalne akcijske grupe „Zeleni trokut“ stavak 5. mijenja se i glasi:

„ Područje djelovanja udruge: Republika Hrvatska“.

Članak 2.

Ostale odredbe Statuta ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ove Izmjene Statuta stupaju na snagu danom donošenja.

U Jasenovcu, 29. svibnja 2015. godine.

Predsjednik
Tomislav Baić, prof.

Temeljem odredbe članka 13. i 55. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14) Skupština Lokalne akcijske grupe „Zeleni trokut“ na svome zasjedanju dana 29. prosinca 2014. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE STATUTA LOKALNE AKCIJSKE GRUPE „ZELENI TROKUT“

Članak 1.

Članak 1. Statuta mijenja se i glasi:

„Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu, zastupanju, izgledu pečata, područjima djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima, načinu osiguranja javnosti djelovanja, uvjetima i načinu u članjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima LAG-a, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora LAG-a, prestanku postojanja, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka LAG-a, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar LAG-a.“

Članak 2.

U članku 8. stavak 1. iza alineje 20 dodaje se alineja 21 koja glasi:

„- obavljanje gospodarskih djelatnosti:

savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem, a koje obuhvaća: savjetovanje, edukaciju, informiranje, provedbu prezentacija i radionica.“

U stavku 2. riječi: „Sukladno čl.5 st.2. i st.4. Zakona o udrugama“ brišu se.

Članak 3.

U članku 10. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Članovi su u LAG-u zastupljeni putem svojih predstavnika. Predstavnik člana može imati svoga zamjenika. Predstavnika i zamjenika predstavnika imenuje zakonski zastupnik člana.

LAG vodi popis članova LAG-a. Popis članova vodi se sukladno posebnom propisu i to u elektronskom obliku.“

Članak 4.

U članku 24. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„U slučaju isteka mandata predsjednika, skupštinu saziva upravitelj LAG-a.“

Članak 5.

U članku 27. stavak 1. alineja 3 riječi „Program rada LAG-a“ zamjenjuju se riječima:

„plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,“

U alineji 8. iza riječi: „odlučuje o prestanku postojanja LAG-a“ dodaju se riječi: **„i raspodjeli preostale imovine LAG-a“,**

iza alineje 10 dodaju se slijedeće alineje:

- „- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja,**
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, te gospodarskih djelatnosti,**
- donosi odluke o statutarnim promjenama.“**

Članak 6 .

U članku 32. stavku 3. alineja 12. briše se.

Iza alineje 11. dodaju se alineje:

- „- odgovara za zakonitost rada LAG-a,**
- odgovara za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,**
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun LAG-a.“**

Članak 7.

U članku 34. stavak 1. alineja 3. briše se.

Iza alineje 10. dodaje se alineja koja glasi:

„- odgovara za vođenje popisa članova.“

Članak 8.

U članku 41. iza 6. alineje dodaje se alineja koja glasi:

„- obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi.“

Članak 9.

U članku 43. iza 3. stavka dodaje se stavak 4. koji glasi:

„ U slučaju pokretanja likvidacijskog postupka postupak likvidacije provesti će: Igor Matek iz Prekopakre, Matkovac 88, OIB:50050460458.

Opozvati likvidatora može samo Skupština svojom odlukom.“

Članak 10.

Iza članka 43. dodaje se novi članci 44. i 45. koji glase:

„Članak 44.

Ako između članova ili članica LAG-a dođe do sporova ili sukoba interesa koji se odnose na pitanja od zajedničkog interesa LAG-a i članova ili članica koje su u sukobu, oni mogu rješavanje tih sporova povjeriti LAG-u u skladu s odredbama ovoga Statuta, pod uvjetom da se radi o pravima članova ili članica kojima oni mogu slobodno raspolagati.

Povjeravanje rješavanja sporova i sukoba interesa LAG-a moguće je ako se o tome sklopi pisani sporazum.

Članak 45.

Ako se dogodi slučaj iz prethodnog članka, Upravni odbor LAG-a će za rješavanje spora ili sukoba interesa imenovati vijeće od tri člana.

Vijeće iz stavka 1. ovoga članka može o sporu i sukobu interesa odlučivati i po načelu pravičnosti.

Vijeće će provesti postupak uz odgovarajuću primjenu odredbi Zakona o arbitraži, a postupak će se okončati pravorijekom vijeća koji prema strankama ima snagu pravomoćne sudske presude.“

Članak 11.

Dosadašnji članci 44. i 45. postaju članci 46. i 47.

Članak 12.

Ostale odredbe Statuta ostaju neizmijenjene.

Članak 13.

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu danom donošenja.

U Pakracu, 29. prosinca 2014. godine.

Predsjednik

Tomislav Baić

Članak 4.

LAG ima svoj službeni amblem i pečat.

Amblem LAG-a utvrđuje Upravni odbor.

Pečat LAG-a je klasičnog oblika promjera 7 centimetara, a tekstualno se sastoji od naziva udruge i adrese sjedišta udruge.

Članak 5.

LAG ima Predsjednika koji zastupa LAG.

LAG ima 2 Dopredsjednika koji zamjenjuju Predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti. Predsjednika i Dopredsjednike imenuje Skupština.

Predsjednik LAG-a pisanom punomoći može ovlastiti Dopredsjednike, upravitelja ili bilo kojeg drugog člana LAG-a da zastupa LAG.

Članak 6.

LAG može osnivati podružnice. Odluku o osnivanju podružnica donosi Upravni odbor. Podružnice nisu pravne osobe.

Način rada i područje djelatnosti podružnice regulirat će se općim aktom koji donosi Upravni odbor.

II.

CILJEVI I DJELATNOST LAG-a

Članak 7.

LAG je osnovan s ciljem:

- ojačavanja gospodarskog okružja, kako bi se doprinijelo stvaranju radnih mjesta,
- zaštite i unaprijeđenja prirodnog i kulturnog naslijeđa,
- jačanju kapaciteta zapošljavanja, poticanja zapošljavanja i povećanja broja radnih mjesta unutar ruralnih zajednica,
- osiguravanja protoka informacija i transfera znanja za napredak u razvoju ruralnog gospodarstva i lokalne zajednice,
- razvijanja sinergije i umrežavanja između svih dionika kojima je u interesu doprinijeti razvoju ruralnih područja,
- višedioničkog planiranja ukupnog razvoja LAG područja,
- iskorištavanja i razvijanja postojećih potencijala za održivi ruralni razvoj,
- davanje potpore razvoju područja na kojima djeluju kroz provedbu integriranih i održivih razvojnih strategija, uz potporu prezentacije razvojnog poslovnog plana, strukturiranog oko snažne teme tipične za identitet ruralnog područja gdje LAG djeluje,
- jačanja financijskih i ljudskih kapaciteta za provedbu projekata ruralnog razvoja,
- pripreme LAG područja za korištenje strukturnih fondova EU,
- brige o infrastrukturnom, ekološko-socijalnom, kulturnom, gospodarskom i svakom drugom razvoju u širem ruralnom području,

- razvijanja suradnje s drugim udrugama i organizacijama radi ostvarivanja ciljeva LAG-a utvrđenih Statutom,
- djelovanja u skladu s LEADER načelima,
- promoviranja i poticanja javno-privatnih partnerstava u realizaciji projekata u ruralnom razvoju,
- razvijanju „bottom up“ pristupa, odn. „pristupa odozdo“ u predlaganju strategije i projekata,
- razvijanje suradnje sa ostalim LAG-ovima.

Članak 8.

Djelatnosti LAG-a su:

- izrada lokalne razvojne strategije i integriranog programa razvoja za LAG područje,
- uspostavljanje sustava i razvoj mreže partnera u LAG području,
- briga o napredovanju i edukaciji stručnih timova unutar LAG područja,
- briga o stvaranju stručnih, operativnih, materijalnih i fizičkih preduvjeta za višedioničko planiranje i provedbu razvojnih projekata u LAG području,
- promicanje koncepta održivog razvoja boljom primjenom ruralnih i regionalnih politika EU pristupom „odozdo prema gore“,
- određivanje prioriteta za razvoj poljoprivrede, turizma i drugih djelatnosti u ruralnom prostoru,
- savjetodavna i tehnička potpora u pripremi i izradi projektne dokumentacije subjekata koji djeluju u okviru LAG-a,
- praćenje zakonske regulative i objave javnih natječaja vezanih uz razvojne mogućnosti i informiranje subjekata koji djeluju u okviru LAG-a o postojećim mogućnostima
- suradnja s obrazovnim institucijama i nadležnim tijelima radi stručnog obrazovanja svojih članova,
- promicanje saznanja o ruralnom razvoju i važnosti višedioničkog kreiranja javne politike ruralnog razvoja među stanovništvom putem sredstava javnog priopćavanja i nakladničkom djelatnošću, te poticanje aktivnog uključivanja građana i ostalih zainteresiranih subjekata u LAG,
- razmatranje zakonskih prijedloga koji se odnose na gospodarske aktivnosti u ruralnim područjima, te davanje prijedloga za njihovo unaprijeđenje,
- u suradnji s resornim ministarstvima Republike Hrvatske i drugim nadležnim institucijama, aktivno sudjelovanje u unapređenju i promicanju ruralnog poduzetništva i drugih ruralnih programa,
- otvaranje područja prema drugim teritorijima za razmjenu iskustava, transfer znanja i rješavanje stručnih pitanja iz područja poljoprivrede, turizma i ruralnog poduzetništva kroz sudjelovanje u relevantnim nacionalnim ili europskim mrežama koje djeluju u okviru ciljeva LAG-a,
- promicanje provedbe međunarodnih projekata suradnje,
- suradnja s ruralnom mrežom, državnim i drugim javnim ustanovama i službama, te područnom (regionalnom) i lokalnom samoupravom,
- promicanje interesa subjekata koji djeluju u okviru LAG-a na lokalnoj, regionalnoj, državnoj i međudržavnoj razini,
- promicanje udruživanja u udruge, zadruge i druge oblike građanskih asocijacija i pružanje stručne pomoći,
- organiziranje stručne izobrazbe članova putem predavanja, prezentacija, izrade i raspodjele stručne literature, edukativnog i promotivnog materijala,

- pomoć članovima LAG-a u organizaciji sajмова i izložbi iz područja djelovanja LAG-a,
- poticanje drugih inicijativa koje su osmišljene za postizanje ciljeva LAG-a utvrđenih Statutom, sukladno zakonu, općim aktima i odredbama Skupštine LAG-a, te sukladno LEADER programu.

Sukladno čl.5. st.2. i st.4. Zakona o udrugama, Udruga može obavljati djelatnosti kojima se stječe prihod, no iste ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. U slučaju da Udruga u obavljanju djelatnosti ostvari dobit, ista će se sukladno Statutu Udruge koristiti isključivo za obavljanje i unaprijeđenje djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju njeni ciljevi utvrđeni Statutom.

Članak 9.

Rad LAG-a je javan. Javnost rada LAG ostvaruje putem sredstava javnog priopćavanja, prilikom javnih nastupa svojih članova, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima, povezivanjem sa sličnim udrugama i organizacijama, organiziranjem godišnje skupštine, te na druge odgovarajuće načine.

III.

ČLANSTVO U LAG-u

Članak 10.

Redoviti članovi LAG-a mogu postati jedinice lokalne samouprave, znanstvene i stručne ustanove, udruge i druge pravne osobe (nastavno: kolektivni članovi) te državljani Republike Hrvatske koji pokažu interes da se bave djelatnostima LAG-a, a koji potpišu pristupnicu te prihvate Statut LAG-a. Pravne osobe članstvo u LAG-u ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe. Redoviti članovi LAG-a moraju imati sjedište odnosno prebivalište na području djelovanja LAG-a iz članka 2. stavka 5. ovoga Statuta.

Članak 11.

Članstvo u LAG-u je dobrovoljno.

Odluku o primanju u redovito članstvo donosi Upravni odbor na temelju pristupnice, molbe ili pismenog zahtjeva osobe koja želi postati član LAG-a. Odluka Upravnog odbora mora biti donesena najkasnije tri mjeseca od primitka zahtjeva ili akta iz stavka 2. ovoga članka.

Članak 12.

Prigovor na odluku Upravnog odbora o primanju ili ne primanju u članstvo podnosi se Skupštini LAG-a u roku od 8 dana od dana kada je podnositelj molbe ili prijedloga

obaviješten o odluci Upravnog odbora. Skupština o prigovoru odlučuje na svom prvom narednom zasjedanju.

Odluka Skupštine je konačna.

Članak 13.

Redoviti članovi LAG-a plaćaju godišnju članarinu. Odluku o visini godišnjeg iznosa članarine donosi Upravni odbor.

Članak 14.

Prava i obveze članova LAG-a stječu se danom upisa u registar članova.

Prava i obveze članova su:

- sudjeluju u utvrđivanju zajedničke politike i programa LAG-a,
- odlučuju o sredstvima i imovini LAG-a i drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom i drugim aktima,
- dogovaraju i međusobno surađuju radi ostvarivanja ciljeva LAG-a iz članka 7. ovog Statuta.,
- sudjeluju u aktivnostima od zajedničkog interesa,
- provode zajednički dogovorene aktivnosti,
- biraju i budu birani u tijela LAG-a,
- budu redovito i pravodobno obaviješteni o radu LAG-a i njegovih tijela te financijskom poslovanju LAG-a,
- plaćaju članarinu,
- čuvaju i promiču ugled LAG-a,
- pridržavaju se odredbi Statuta i drugih akata LAG-a.

Članak 15.

Članstvo u LAG-u prestaje:

- prestankom postojanja LAG-a,
- prestankom postojanja kolektivnog člana,
- istupanjem izraženim pisanom izjavom člana,
- isključenjem člana, te
- smrću.

Članak 16.

Svaki član može istupiti iz članstva LAG-a prema svom nahodjenju. Čin istupanja iz članstva LAG-a stupa na snagu odmah nakon potvrde Upravnog odbora.

U slučaju neplaćanja članarine u razdoblju duljem od godinu dana, a bez valjanog razloga, odluku o prestanku članstva ili utvrđivanju opravdanosti neplaćanja članarine donosi Upravni

odbor.

Članak 17.

Član može biti isključen ako grubo povrijedi članske obveze iz Statuta, Program rada i druge akte LAG-a, ako zloupotrijebi svoje članstvo i ime LAG-a, ako počini posebno nečasno kazneno djelo te ako u okviru svog profesionalnog djelovanja, u više navrata, grubo prekrši etičke norme.

O isključenju iz članstva odlučuje Upravni odbor kvalificiranom većinom.

Protiv odluke o isključenju nezadovoljni član može izjaviti žalbu Skupštini LAG-a u roku od 30 dana od uručenja pisane odluke o isključenju.

U tijeku žalbenog postupka miruju prava i obveze člana LAG-a.

Odluka Skupštine je konačna.

Članak 18.

Član koji istupa ili je isključen iz članstva u LAG-u nema pravo na povrat članarina, niti na bilo kakva novčana potraživanja ili povrat novčanih naknada od LAG-a.

Član koji istupa ili je isključen iz članstva mora podmiriti članarinu i bilo koje druge iznose koje duguje do kraja kalendarske godine u kojoj je istupio, odnosno, u kojoj je razriješen članstva.

Članak 19.

LAG može davati priznanja i pohvale svojim članovima, pojedincima i pravnim osobama za osobitu aktivnost i poseban doprinos u radu LAG-a. Skupština može na prijedlog Upravnog odbora dodijeliti priznanja pojedinim pravnim ili fizičkim osobama za izuzetan doprinos u ostvarivanju ciljeva i zadataka LAG-a.

Članak 20.

LAG se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV.

UPRAVLJANJE LAG-om

Članak 21.

LAG-om upravljaju članovi LAG-a neposredno odnosno putem svojih predstavnika u tijelima LAG-a.

Članovi upravljaju neposredno osobnim izjašnjavanjem na sjednicama Skupštine.

TIJELA LAG-a

Članak 22.

Tijela LAG-a su:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Predsjednik,
- Dva Dopredsjednika,
- Upravitelj,
- Nadzorni odbor,
- Tajnik.

1. Skupština

Članak 23.

Skupština je predstavničko i najviše tijelo upravljanja LAG-a. Skupštinu čine svi članovi LAG-a odnosno zastupnici kolektivnih članova LAG-a određeni na način utvrđen zakonom, odnosno aktima tih organizacija.

Svaki kolektivni član LAG-a ima jednog zastupnika u Skupštini LAG-a. Zastupnici kolektivnih članova LAG-a mogu biti razriješeni dužnosti, ako ih opozove organizacija koja ih je izabrala.

Članak 24.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake dvije godine. Sjednice skupštine saziva Predsjednik LAG-a na vlastitu inicijativu. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži Nadzorni odbor i/ili najmanje 1/3 članova LAG-a.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice. Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave

zahtjeva iz stavka 4. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odlučka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 25.

Skupštinom predsjedava Predsjednik LAG-a s Dopredsjednicima. U odsutnosti Predsjednika i Dopredsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedati sjednicom. Na početku sjednice biraju se: zapisničar, dva ovjervitelja zapisnika i verifikacijska komisija. O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi LAG-a.

Članak 26.

Za donošenje pravovaljanih odluka Skupštini mora prisustvovati natpolovična većina od ukupnog broja članova. Ako u vrijeme zakazano za početak zasjedanja ne bude prisutna većina članova, sjednica Skupštine se odgađa za pola sata. Nakon isteka pola sata, Skupština može donositi pravovaljane odluke, ako je prisutno najmanje 30% članova LAG-a.

Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Odluke Skupštine donose se u pravilu javnim glasovanjem, ako Skupština ne odluči da se o pojedinačnim pitanjima odluka donosi tajnim glasovanjem.

Odluke Skupštine obvezuju tijela i sve članove na njihovo provođenje.

Članak 27.

Skupština LAG-a obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut i druge opće akte te njihove izmjene i dopune,
- bira, razrješava i potvrđuje kooptirane članove Upravnog odbora, predsjednika, dopredsjednika i članove Nadzornog odbora,
- donosi Program rada LAG-a,
- odlučuje o žalbama protiv odluke Upravnog odbora o prijedlozima, zahtjevima i predstavkama članova LAG-a,
- raspravlja i odlučuje o izvještajima o radu Upravnog odbora i drugih tijela,
- prihvaća godišnje financijsko izvješće, te donosi završni račun LAG-a,
- odlučuje o dodijeli priznanja fizičkim i pravnim osobama i članovima,
- odlučuje o prestanku postojanja LAG-a,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim propisima.

2. Upravni odbor

Članak 28.

Upravni odbor je kolektivno i koordinativno tijelo LAG-a koji organizira i obavlja tekuće poslove LAG-a između dvije sjednice Skupštine, te donosi odluke iz svoje nadležnosti. Upravni Odbor ima 9 članova, odnosno ravnopravno po 3 člana s područja svakog pojedinog grada koje LAG obuhvaća. Članove Upravnog odbora iz svog sastava bira Skupština na vrijeme od dvije godine, s tim da mogu biti ponovo izabrani na istu dužnost.

Upravni odbor može sam u svoje članstvo kooptirati određeni broj članova iz sastava Skupštine LAG-a. Broj kooptiranih članova ne smije biti veći od 1/3 od ukupnog broja članova Upravnog odbora. Kooptirane članove mora potvrditi Skupština LAG-a na prvom narednom zasjedanju.

Predsjednik i Dopredsjednici LAG-a članovi su Upravnog odbora po položaju, a Predsjednik LAG-a je ujedno i predsjednik Upravnog odbora.

Kod izbora članova Upravnog odbora, Skupština brine o odgovarajućoj zastupljenosti članova LAG-a u njegovom sastavu poštujući pri tome da najmanje 50% čine članovi koji predstavljaju društvene, gospodarske partnere, civilna društva i udruge. Minimalno 20% su predstavnici lokalnih vlasti.

Upravni odbor LAG-a treba biti reprezentativan osiguravajući dobnu raznolikost (barem jedan član mora biti mlađi od 29 godina) i ravnopravnost spolova - najmanji udio od 30% žena.

Članak 29.

Izabrani članovi Upravnog odbora zajednički odgovaraju za rad Upravnog odbora Skupštini LAG-a, a pojedinačno za svoj rad i rad Upravnog odbora u granicama ovlaštenja i dužnosti koje su im povjerene, Skupštini LAG-a i Upravnom odboru.

Upravni odbor i svaki njegov član mogu podnijeti ostavku ili biti opozvani prije isteka vremena na koje su birani.

Pojedini član Upravnog odbora i Odbor u cjelini mogu biti opozvani ako:

- ne ispunjavaju ovim Statutom utvrđene obveze,
- postupaju suprotno odredbama ovog Statuta i politici koju je utvrdila Skupština.

Pojedinom članu Upravnog odbora prestaje ova dužnost ako on, odnosno kolektivni član kojeg u Skupštini predstavlja, prestane biti članom LAG-a.

Prestanak članstva u Upravnom odboru stupa na snagu donošenjem odluke Upravnog odbora.

Članak 30.

Upravni odbor:

- predlaže Skupštini osnove politike sadržane u prijedlozima Statuta, Programa i drugih akata,
- ako se Skupština ne može pravodobno sastati, privremeno utvrđuje financijski plan i godišnji obračun, koje podnosi na odobrenje Skupštini na prvom narednom zasjedanju
- kooptira nove članove Upravnog odbora, pridržavajući se odredbi o broju članova i načinu odabira iz članka 28. ovog Statuta,
- osigurava provođenje akata i politike koje je utvrdila Skupština,
- izvršava financijski plan i raspoložive planiranim sredstvima pri čemu brine o namjeni i pravilnosti korištenja tih sredstava, te donosi provedbene odluke,
- odlučuje o zaključivanju pravnih poslova u ime LAG-a,
- usklađuje rad članova LAG-a i organizira djelovanje LAG-a u cjelini,
- daje suglasnost na pristupanje novih redovitih članova LAG-u,
- utvrđuje prestanak postojanja kolektivnog člana LAG-a u smislu članka 15. st.1. alineja 2. te donosi odluku o isključenju članova LAG-a pod uvjetima iz članka 17. st.1. ovoga Statuta,
- donosi odluku o visini članarine,
- organizira i usklađuje suradnju s drugim organizacijama,
- odlučuje o osnivanju radnih tijela te imenuje i razrješuje njihove članove,
- donosi akte kojima se bliže uređuje dodjela javnih priznanja LAG-a ustanovljenih odlukom Skupštine,
- uređuje i organizira nakladničku i informativnu djelatnost LAG-a,
- daje prijedlog Skupštini o udruživanju LAG-a u druge organizacije te imenuje i razrješuje predstavnike LAG-a u tijela drugih organizacija,
- imenuje i razrješuje tajnika LAG-a,
- imenuje i razrješuje upravitelja i druge zaposlene,
- imenuje i razrješuje predstavnike LAG-a u tijela drugih organizacija,
- utvrđuje organizaciju obavljanja stručnih poslova LAG-a i u svezi s tim donosi potrebne akte,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta LAG-a,
- obavlja i druge zadaće koje mu povjeri Skupština odnosno koje zahtijeva redovno funkcioniranje LAG-a ako one nisu ovim Statutom ili drugim aktima stavljene u nadležnost drugih tijela.

Članak 31.

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama.

Upravni odbor zasjeda prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Upravni odbor saziva Predsjednik LAG-a, odnosno osoba koja ga zamjenjuje, po svojoj odluci ili kada to zatraži:

- trećina članova Upravnog odbora ili
- Nadzorni odbor

Upravni odbor odlučuje većinom glasova svojih članova. O poslovnom redu na sjednici kao i drugim pitanjima postupovne naravi Odbor odlučuje većinom glasova prisutnih članova. O isključenju iz članstva i kooptiranju novih članova Upravni odbor odluku donosi dvotrećinskom većinom.

3. Predsjednik

Članak 32.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik LAG-a.

Predsjednika i Dopredsjednike LAG-a bira Skupština LAG-a na mandat od dvije godine s mogućnošću ponovnog izbora na istu dužnost.

Predsjednik LAG-a:

- zastupa LAG,
- saziva sjednice Skupštine LAG-a i predsjedava radom Skupštine,
- predlaže dnevni red i priprema materijale za sastanke Skupštine i Upravnog odbora LAG-a,
- predsjedava sjednicama i rukovodi radom Upravnog odbora,
- zajedno s članovima Upravnog odbora utvrđuje Program rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i usvajanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine i Upravnog odbora,
- upravlja imovinom LAG-a,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom LAG-a (Skupštine i Upravnog odbora),
- obavlja i druge poslove određene Statutom LAG-a,
- zastupa LAG u zemlji i inozemstvu, predstavlja udruhu te odgovara za zakonitost njezina rada,
- izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom koje obavlja Predsjednik ovlaštene su obavljati i Dopredsjednici,
- u slučaju prestanka postojanja LAG-a, obnaša dužnost likvidatora.

Članak 33.

Za svoj rad Predsjednik i Dopredsjednici odgovorni su Skupštini LAG-a.

Predsjednik podnosi Skupštini LAG-a godišnje izvješće o svom radu i radu Upravnog odbora.

4. Upravitelj LAG-a

Članak 34.

Upravitelja LAG-a imenuje i razrješava Upravni odbor većinom glasova na mandat od dvije godine, a ista osoba može biti ponovo odabrana na istu dužnost. Za svoje djelovanje upravitelj je odgovoran Upravnom odboru.

Upravitelj LAG-a:

- skrbi za izvršavanje odluka i zaključaka Predsjednika, Skupštine i Upravnog odbora,
- skrbi da djelatnost LAG-a bude u skladu s LEADER načelima, propisima, Statutom i drugim aktima LAG-a,
- brine o ispunjavanju obaveza LAG-a propisanih zakonom i pravilnicima,
- obavlja stručno-administrativne poslove LAG-a,
- podnosi Skupštini izvješće o svom radu,
- prisustvuje sjednicama Skupštine i sudjeluje u raspravi,
- organizira redovno poslovanje LAG-a, te povjerava određene poslove drugim članovima,
- raspolaže novčanim sredstvima do iznosa od 15.000,00 kn, i do tog limita donosi samostalno odluke o utrošku sredstava. Preko tog iznosa odluku o utrošku novčanih sredstava donosi Upravni odbor,
- obavlja svakodnevnu unutarnju koordinaciju LAG-a,
- utvrđuje prijedloge programa i planova rada LAG-a i podnosi ih Skupštini na usvajanje,
- obavlja druge poslove koje mu naloži Predsjednik, Skupština i Upravni odbor.

Upravitelj/ voditelj LAG-a ne mora biti član LAG-a i ne mora imati prebivalište unutar područja koje LAG obuhvaća. Upravitelj LAG-a ima završenu višu ili visoku školu (titula sveučilišni prvostupnik uz naznaku struke ili magistar struke), te minimalno 3 godine radnog iskustva iz područja izrade strateško-planske dokumentacije i vođenja razvojnih projekata.

Upravitelj može podnijeti ostavku ili biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan. Upravitelj može biti razriješen iz razloga utvrđenih za isključenje člana iz članka 17. stavak 1. ovog Statuta ili iz drugih zakonom predviđenih razloga.

5. Nadzorni odbor

Članak 35.

Nadzorni odbor je tijelo kontrole rada LAG-a.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana, koje bira Skupština iz redova članova Skupštine na vrijeme od dvije godine.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova.

Izabrani član u Upravnom odboru ne može biti član Nadzornog odbora. Osobe koje po bilo kojoj osnovi zastupaju LAG ne mogu biti članovi Nadzornog odbora.

Članak 36.

Nadzorni odbor ima zadatke i obavlja poslove:

- ocjenjuje izvršenje odredaba Statuta i drugih općih akata LAG-a,
- nadzire zakonitost financijskog i materijalnog poslovanja i raspolaganja sredstvima LAG-a,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština LAG-a te,
- podnosi Skupštini izvještaj o svom radu.

Nadzorni odbor ima pravo i obvezu o uočenim pojavama i svom mišljenju izvijestiti Skupštinu i Upravni odbor.

Tijelo kome je izvješće upućeno obvezno ga je razmotriti, utvrditi svoje stajalište i poduzeti mjere na koje je ovlašteno, radi uklanjanja uočenih nedostataka, odnosno predložiti poduzimanje takvih mjera.

O svom djelovanju i rezultatima nadzora Nadzorni odbor izvještava Skupštinu prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

6. Tajnik

Članak 37.

U ostvarivanju svojih zadaća tajnik:

- obavlja izvršne, odnosno administrativne poslove koje definira Upravni odbor,
- potpisuje dokumente njegovog materijalnog i financijskog poslovanja,
- priprema prijedloge financijskih i drugih dokumenata,
- vodi evidenciju članova, te skrbi o članskim zahtjevima i obvezama,
- pomaže Predsjedniku LAG-a u radu i pripremanju sjednica Skupštine i Upravnog odbora,
- obavlja funkciju upravitelja dok se ne izabere upravitelj LAG-a,
- obavlja tekuće i druge poslove što mu ih povjere Predsjednik, Skupština, Upravni odbor i druga tijela LAG-a.

O svom radu i obavljanju stručnih i tehničkih poslova za potrebe LAG-a tajnik izvještava Upravni odbor na njegov zahtjev, a najmanje jednom godišnje.

Članak 38.

Tajnika LAG-a imenuje Upravni odbor na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana na tu dužnost.

Svoju dužnost tajnik može obavljati profesionalno.

Odluku o profesionalizaciji obavljanja poslova tajnika donosi Upravni odbor.

Za tajnika može biti imenovana osoba koja je svojim radnim, stručnim i javnim angažmanom dokazala svoju opredijeljenost za Statutom određene ciljeve LAG-a, kao i potrebno stručno znanje i sposobnost uspješnog organiziranja i djelotvornog upravljanja organizacijom i koja po tome uživa ugled i povjerenje sredine u kojoj djeluje.

Članak 39.

Za svoje djelovanje tajnik je odgovoran Upravnom odboru.

Tajnik može podnijeti ostavku ili biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Tajnik može biti razriješen iz razloga utvrđenih za isključenje člana iz članka 17. stavak 1. ovog Statuta, iz razloga utvrđenih za opoziv člana Upravnog odbora iz članka 29. stavka 3. ovog Statuta ili iz drugih zakonom predviđenih razloga.

V.

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 40.

Imovinu LAG-a čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Članak 41.

Udruga stječe imovinu:

- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- od dotacija iz proračuna,
- iz fondova,
- iz međunarodnih i drugih organizacija te,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 42.

Sredstvima LAG-a raspolaže Upravni odbor u skladu s odlukama, zaključcima i planovima Skupštine LAG-a. Predsjednik može donositi odluke o raspolaganju sredstvima u svakom pojedinom slučaju držeći se pri tome odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora.

Financijsko i materijalno poslovanje LAG-a obavlja se putem žiro-računa u skladu sa zakonskim propisima te se primjenjuju propisi koji se odnose na financijsko i materijalno poslovanje neprofitnih organizacija, a na temelju financijskog plana koji Upravni odbor LAG-a donosi za svaku kalendarsku godinu, te ga Skupština prihvaća.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun, sukladno zakonskim rokovima za sastavljanje i objavljivanje završnog računa.

VI.

PRESTANAK POSTOJANJA LAG-a

Članak 43.

LAG prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja LAG-a sva preostala imovina pripast će nadležnim tijelima jedinica lokalne samouprave koje su, u trenutku kada su se ispunili uvjeti za prestanak postojanja, bile redoviti članovi LAG-a, u jednakom omjeru.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja LAG-a dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine LAG-a.

VII.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Statut LAG-a donosi Skupština većinom glasova nazočnih na Skupštini nakon provedene rasprave.

Članak 45.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština i Upravni odbor LAG-a.

Tumačenje drugih akata LAG-a daje Predsjednik i Upravni odbor LAG-a.

Ovaj Statut kao sve normativne akte LAG-a potpisuje Predsjednik LAG-a.

U Pakracu, dana 26.03.2012.

Predsjednik LAG-a

Marin Piletić

Temeljem odredbe članka 13. i 55. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14) Skupština Lokalne akcijske grupe „Zeleni trokut“ na svome izvanrednome zasjedanju dana 29. svibnja 2015. godine donosi

**IZMJENU STATUTA
LOKALNE AKCIJSKE GRUPE „ZELENI TROKUT“**

Članak 1.

U članku 2. Statuta Lokalne akcijske grupe „Zeleni trokut“ stavak 5. mijenja se i glasi:

„ Područje djelovanja udruge: Republika Hrvatska“.

Članak 2.

Ostale odredbe Statuta ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ove Izmjene Statuta stupaju na snagu danom donošenja.

U Jasenovcu, 29. svibnja 2015. godine.

Predsjednik
Tomislav Baić, prof.

Temeljem odredbe članka 13. i 55. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14) Skupština Lokalne akcijske grupe „Zeleni trokut“ na svome zasjedanju dana 29. prosinca 2014. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE STATUTA LOKALNE AKCIJSKE GRUPE „ZELENI TROKUT“

Članak 1.

Članak 1. Statuta mijenja se i glasi:

„Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu, zastupanju, izgledu pečata, područjima djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima, načinu osiguranja javnosti djelovanja, uvjetima i načinu u članjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima LAG-a, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora LAG-a, prestanku postojanja, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka LAG-a, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar LAG-a.“

Članak 2.

U članku 8. stavak 1. iza alineje 20 dodaje se alineja 21 koja glasi:

„- obavljanje gospodarskih djelatnosti:

savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem, a koje obuhvaća: savjetovanje, edukaciju, informiranje, provedbu prezentacija i radionica.“

U stavku 2. riječi: „Sukladno čl.5 st.2. i st.4. Zakona o udrugama“ brišu se.

Članak 3.

U članku 10. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Članovi su u LAG-u zastupljeni putem svojih predstavnika. Predstavnik člana može imati svoga zamjenika. Predstavnik i zamjenika predstavnika imenuje zakonski zastupnik člana.

LAG vodi popis članova LAG-a. Popis članova vodi se sukladno posebnom propisu i to u elektronskom obliku.“

Članak 4.

U članku 24. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„U slučaju isteka mandata predsjednika, skupštinu saziva upravitelj LAG-a.“

Članak 5.

U članku 27. stavak 1. alineja 3 riječi „Program rada LAG-a“ zamjenjuju se riječima:

„plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,“

U alineji 8. iza riječi: „odlučuje o prestanku postojanja LAG-a“ dodaju se riječi: **„i raspodjeli preostale imovine LAG-a“,**

iza alineje 10 dodaju se slijedeće alineje:

- „- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja,**
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, te gospodarskih djelatnosti,**
- donosi odluke o statutarnim promjenama.“**

Članak 6 .

U članku 32. stavku 3. alineja 12. briše se.

Iza alineje 11. dodaju se alineje:

- „- odgovara za zakonitost rada LAG-a,**
- odgovara za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,**
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun LAG-a.“**

Članak 7.

U članku 34. stavak 1. alineja 3. briše se.

Iza alineje 10. dodaje se alineja koja glasi:

„- odgovara za vođenje popisa članova.“

Članak 8.

U članku 41. iza 6. alineje dodaje se alineja koja glasi:

„- obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi.“

Članak 9.

U članku 43. iza 3. stavka dodaje se stavak 4. koji glasi:

„ U slučaju pokretanja likvidacijskog postupka postupak likvidacije provesti će: Igor Matek iz Prekopakre, Matkovac 88, OIB:50050460458.

Opozvati likvidatora može samo Skupština svojom odlukom.“

Članak 10.

Iza članka 43. dodaje se novi članci 44. i 45. koji glase:

„Članak 44.

Ako između članova ili članica LAG-a dođe do sporova ili sukoba interesa koji se odnose na pitanja od zajedničkog interesa LAG-a i članova ili članica koje su u sukobu, oni mogu rješavanje tih sporova povjeriti LAG-u u skladu s odredbama ovoga Statuta, pod uvjetom da se radi o pravima članova ili članica kojima oni mogu slobodno raspolagati.

Povjeravanje rješavanja sporova i sukoba interesa LAG-a moguće je ako se o tome sklopi pisani sporazum.

Članak 45.

Ako se dogodi slučaj iz prethodnog članka, Upravni odbor LAG-a će za rješavanje spora ili sukoba interesa imenovati vijeće od tri člana.

Vijeće iz stavka 1. ovoga članka može o sporu i sukobu interesa odlučivati i po načelu pravičnosti.

Vijeće će provesti postupak uz odgovarajuću primjenu odredbi Zakona o arbitraži, a postupak će se okončati pravorijekom vijeća koji prema strankama ima snagu pravomoćne sudske presude.“

Članak 11.

Dosadašnji članci 44. i 45. postaju članci 46. i 47.

Članak 12.

Ostale odredbe Statuta ostaju neizmijenjene.

Članak 13.

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu danom donošenja.

U Pakracu, 29. prosinca 2014. godine.

Predsjednik

Tomislav Baić

Temeljem odredbe članka 13. i 55. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14) Skupština Lokalne akcijske grupe „Zeleni trokut“ na svome zasjedanju dana 19. svibnja 2016. godine donosi

IZMJENU STATUTA LOKALNE AKCIJSKE GRUPE „ZELENI TROKUT“

Članak 1.

U članku 8. Statuta Lokalne akcijske grupe „Zeleni trokut“ stavak 1. alineja 21 koja glasi:

„- obavljanje gospodarskih djelatnosti:

savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem, a koje obuhvaća: savjetovanje, edukaciju, informiranje, provedbu prezentacija i radionica.“

se briše.

Članak 2.

Članak 28. Statuta mijenja se i glasi:

„Upravni odbor je kolektivno i koordinirano tijelo LAG-a koje organizira i obavlja tekuće poslove LAG-a između dvije Skupštine, te donosi odluke iz svoje nadležnosti.

Upravni odbor ima 10 članova.

Članove Upravnog odbora iz svoga sastava bira Skupština na vrijeme od dvije godine, s time da članovi mogu biti ponovno izabrani na istu dužnost.

Upravni odbor može u svoje članstvo kooptirati određeni broj članova iz sastava Skupštine LAG-a ukoliko neki od članova Upravnog odbora zbog objektivnih razloga više ne može vršiti svoju dužnost (smrt, bolest, poslovna nesposobnost, odseljenje, ostavka i dr.) s time da kooptirane članove mora potvrditi Skupština na prvom slijedećem zasjedanju.

Broj kooptiranih članova ne smije biti veći od 3 s time da se ne narušavaju odredbe o zastupljenosti pojedinog sektora.

Predsjednik i dopredsjednici LAG-a članovi su Upravnog odbora po položaju, a Predsjednik LAG-a ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

Kod izbora članova Upravnog odbora, Skupština mora voditi računa da u njegovom sastavu zastupljenost javnog sektora bude 20%, a zastupljenost civilnog i gospodarskog sektora ne bude pojedinačno veća od 49% .

Minimalno 30% članova Upravnog odbora trebaju biti žene.“

Članak 3.

Članak 30. dopunjuje se na način da se iza alineje 21 briše točka, dodaje zarez i dodaje slijedeći tekst:

„- vrši odabir projekata za financiranje sukladno odredbama Lokalne razvojne strategije.“

Članak 4.

Ostale odredbe Statuta ostaju neizmijenjene.

Članak 5.

Ove Izmjene Statuta stupaju na snagu danom donošenja.

U Novskoj, 19. svibnja 2016. godine.

Predsjednik

Tomislav Baić